

**東華三院李潤田紀念中學**  
**2016/17 學年**  
**「加強學校行政管理津貼」計劃書**

本校就教育局通函第 21/2016 號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，對使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃：

**整體目標**

本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，舒緩學校繁重的行政工作，並改善內部以及與家長的溝通，以及展示學生成就以加強學生的自我形象及自信心。

範疇 <sup>1</sup>	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
資訊管理與溝通	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 減省考勤管理的行政工作</li> <li>● 加強與家長的溝通</li> </ul>	配合智能手機應用程式的電子化考勤管理系統	● 能順利推行新考勤管理系統	\$80,660	加強使用智能手機應用程式與家長溝通
支援與學生相關的行政工作	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 展示學生成就</li> <li>● 提升學生自我形象及自信心</li> </ul>	利用重新鋪設的光纖及高速網絡推行網絡廣播，把學生成功的例子如獲獎佳作及消息等以多媒體方式作全校性展示	● 能持續定期地展示學生成就	\$340,000	強化製作團隊，令學生從製作展示經驗中學習

<sup>1</sup> 例如：行政程序及架構/機制、財務管理、學生支援/與教學相關的行政工作、資訊管理與溝通，以及校舍管理。